

Regulamin Jarmarku Świątecznego i Mikołajek,
Mysłowice, 9-11 grudnia 2016

§1

Niniejszy regulamin ma zastosowanie do Uczestników Jarmarku Świątecznego i Mikołajek organizowanych w Mysłowicach na Rynku w dniach 9-11 grudnia 2016 roku przez:

- Mysłowicki Ośrodek Kultury w Mysłowicach („Organizator”),
- Urząd Miasta Mysłowice („Współorganizator”),
- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mysłowicach („Współorganizator”).

§2

Jarmark Świąteczny i Mikołajki są organizowane w dniach od 09.12.2016 r. do 11.12.2016 r. na Rynku w Mysłowicach w godzinach:

09.12.2016 piątek	12.00 – 20.00
10.12.2016 sobota	10.00 – 20.00
11.12.2016 niedziela	10.00 – 20.00

§3

1. Każdy przedsiębiorca, który jest zainteresowany wzięciem udziału w Jarmarku powinien przestać do Organizatora poprawnie wypełnioną Kartę Zgłoszeniową do **15.11.2016 r.** na adres imprezy@m-ok.pl lub dostarczyć osobiście w siedzibie organizatora:
 - Mysłowicki Ośrodek Kultury
 - ul. Grunwaldzka 7
 - 41-400 Mysłowice
2. Karta Zgłoszeniowa wraz z Regulaminem są dostępne na stronie internetowej organizatora i współorganizatorów
 - www.myslowice.pl,
 - <http://www.m-ok.pl/>
 - <http://www.mosir.myslowice.pl/>
3. Przesłanie Karty Zgłoszeniowej jest równoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu Jarmarku Świątecznego i Mikołajek.
4. Przesłana do Organizatora Karta Zgłoszeniowa *nie jest potwierdzeniem* udziału w Jarmarku. O przyjęciu przedsiębiorcy do udziału w Jarmarku decyduje Organizator/Współorganizatorzy, biorąc pod uwagę oferowane do sprzedaży produkty, które powinny być zgodne z charakterem i celem imprezy.
5. Przyjęcie przedsiębiorcy do udziału w jarmarku potwierdzone zostanie przez Organizatora przez wysłanie na adres email Potwierdzenia Udziału oraz Umowy Najmu Stoiska Handlowego do dnia 21.11.2016r.

6. Po otrzymaniu potwierdzenia przedsiębiorca zobowiązany jest do podpisania Umowy Najmu Stoiska Handlowego.
7. W trakcie Jarmarku preferowana jest sprzedaż produktów o charakterze świątecznym takich jak: ceramika artystyczna i użytkowa (wazy, kubki i inne naczynia, dzbany itp.), tkaniny zdobione, pamiątki, ozdoby, rękodzieło, ozdoby świąteczne, lampki, bombki, drzewka świąteczne itp., artykuły spożywcze (w tym szynki, sery, słodyczne, wypieki, chleby, ciasta itp.), gastronomia (w tym grzane wino, grzane piwo, miody pitne, nalewki, wina piwa, wyroby garmażeryjne itp.).

§4

1. Stoisko handlowe zostanie udostępnione Uczestnikowi na podstawie zawartej z Organizatorem Umowy Najmu stoiska Handlowego.
2. Działalność handlowa Uczestnika może być prowadzona wyłącznie w ramach posiadanego Stoiska Handlowego w godzinach wskazanych w §2, a rodzaj oferowanych produktów musi być zgodny ze wskazanym na Karcie Zgłoszeniowej.
3. Wybór lokalizacji Stoiska handlowego leży po stronie Organizatora /Współorganizatorów.
4. Organizator/ Współorganizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany lokalizacji, rodzaju i wielkości stoiska handlowego przyznanego Uczestnikowi.
5. Stoiska będą wyposażone w dostęp do gniazda elektrycznego. Zapewnienie wszelkiego pozostałego wyposażenia Stoisk np. półki, regały, krzesła, leży po stronie Uczestnika.
6. Uczestnik może reklamować swoją działalność oraz produkty w miejscach wyznaczonych przez organizatora.
7. Każde Stoisko powinno zostać wyposażone przez Uczestnika w gaśnicę o pojemności 2 kg o symbolu ABC.
8. Stoisko handlowe zostanie przekazane Uczestnikowi minimum 1 godzinę przed rozpoczęciem Jarmarku Świątecznego zgodnie z harmonogramem wskazanym w §2. Przekazanie nastąpi wyłącznie po dokonaniu pełnej wpłaty za udział w Jarmarku Świątecznym oraz podpisaniu protokołu przejęcia stanowiska
9. Odbiór stoisk handlowych nastąpi w ostatnim dniu wynajmu stoiska handlowego w godz.20.00-20.30
10. Uczestnik zobowiązany jest przekazać stoisko handlowe w takim stanie, w jakim zostało mu przekazane przez Organizatora. Stoisko handlowe powinno być uprzątnięte (śmieci wyrzucone) i oczyszczone z naniesionych dekoracji.
11. Zaopatrzenie Stoisk może odbywać się wyłącznie poza godzinami wskazanymi w §2.
12. Wszelkie zauważone uszkodzenia stoisk handlowych lub też włamania do nich powinny być niezwłocznie zgłoszone Organizatorowi przez Uczestnika.
13. Stoiska będą udekorowane przez Organizatora.

§5

Uczestnik jest zobowiązany do:

- prowadzenia działalności handlowej w okresie i godzinach wskazanych w §2,
- zabezpieczenia Stoiska handlowego po każdym dniu sprzedaży, w tym wyłączenia oświetlenia,
- utrzymania porządku na Stoisku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu,

- przebywania lub pozostawienia osoby odpowiedzialnej na stoisku w godzinach trwania Jarmarku Świątecznego,
- pokrycia kosztów naprawy lub zakupu uszkodzonych lub zaginionych elementów stoiska,
- przestrzegania bezwzględnie obowiązujących przepisów regulujących sprzedaż oferowanych produktów oraz stosowanie urządzeń pomiarowych dopuszczonych do obrotu.

§6

Koszt wynajmu Stoiska Uczestnikowi przez trzy dni (bez względu na asortyment) wynosi: **200,00 zł** brutto, słownie: dwieście złotych, zero groszy.

§7

Uczestnikowi zabrania się:

- prowadzenia działalności na terenie Jarmarku, naruszającej porządek i spokój publiczny, dobre obyczaje i uczucia religijne,
- udostępniania Stoiska handlowego lub przydzielonego miejsca osobom trzecim bez zgody Organizatora / Współorganizatora,
- obudowywania i plakatowania powierzchni Stoisk handlowych bez zgody Organizatora / Współorganizatora,
- dokonywania przeróbek w Stoisku handlowym, a w szczególności ingerencji w instalację elektryczną, w konstrukcję dachu, wkręcania wkrętów, wbijania gwoździ, wbijania zszywek itp.,
- używania otwartego ognia,
- sprzedaży podróbek produktów oraz produktów, na które Uczestnik nie posiada zezwoleń,
- nocowania w miejscu stoiska handlowego,
- sprzedaży narkotyków, środków psychotropowych oraz produktów pirotechnicznych,
- ustawiania prowizorycznych zadaszeń foliowych, namiotowych.

§8

1. Wszelkie kwestie natury formalno-prawnej związane ze sprzedażą produktów np. zezwolenia, koncesje, licencje, podatki itp. leżą wyłącznie po stronie Uczestnika. Jednocześnie Uczestnik powinien ubezpieczyć swoją działalność w tym posiadane mienie we własnym zakresie i na swój koszt.
2. Wszelkimi ewentualnymi karami nałożonymi na Organizatora / Współorganizatora, a wynikającymi z nieprzestrzegania przepisów administracyjnych przez Uczestnika zostanie obciążony Uczestnik.

§9

Osobami wskazanymi do kontaktu w kwestiach organizacyjnych są:

- w imieniu Organizatora - Wicedyrektor Mysłowickiego Ośrodka Kultury - Michał Skiba, nr tel.: 32 222 66 70,
- w imieniu Współorganizatora – Kierownik Zespołu Promocji w Kancelarii Prezydenta Miasta Mysłowice - Anna Rojek, nr tel.: 32 31 71 167.

§10

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:

- produkty przechowywane na Stoisku handlowym,
- eksponaty wystawione na Stoisku,
- za uszkodzenia powstałe na osobie (a także osób współpracujących) lub mieniu Uczestnika przed, po i w trakcie trwania Jarmarku Świątecznego,
- za szkody powstałe na osobie (a także osób współpracujących) lub mieniu Uczestnika spowodowane kradzieżą oraz zdarzeniami losowymi takimi jak wichura, deszcze, ogień, eksplozje, zalanie wodą, a także szkody wynikłe z przerwy w dostawie prądu.

§11

1. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z Jarmarku Świątecznego Uczestnikowi nie przysługuje zwrot kosztów i opłat poniesionych przez Uczestnika w związku z uczestnictwem w Jarmarku. Jednocześnie Organizator/Współorganizator uprawniony jest do przekazania Stoiska handlowego na rzecz innego zainteresowanego przedsiębiorcy lub Uczestnika.
2. Nieprzestrzeganie niniejszego Regulaminu stanowić będzie przyczynę rozwiązania przez Organizatora/Współorganizatora Umowy Najmu Stoiska handlowego oraz żądania natychmiastowego opuszczenia Jarmarku i zapłaty kar umownych wskazanych w umowie najmu. W takim przypadku odpowiednie zastosowanie znajduje pkt 1. niniejszego paragrafu.

§12

1. Celem zachowania porządku oraz prawidłowej organizacji Jarmarku Świątecznego Uczestnicy są zobowiązani do stosowania się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz poleceń porządkowych Organizatora/ Współorganizatora Jarmarku.
2. Podczas trwania Jarmarku Świątecznego w sprawach organizacyjnych i porządkowych decyzje podejmuje Organizator/Współorganizator Jarmarku.
3. Organizator/Współorganizator ma prawo do wejścia na Stoisko handlowe w asyście ochrony oraz pracowników Uczestnika.

§13

1. Niniejszy Regulamin stanowi załącznik do Umowy Najmu Stoiska handlowego.
2. Wszystkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszego Regulaminu rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo Sąd w Mysłowicach.